

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ  
ЕЙӘНСУРА РАЙОНЫ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
ИСӘНҒОЛ АУЫЛЫ МӘРЙӘМ САБИРЙӘН  
КЫЗЫ БУРАКАЕВА ИСЕМЕНДӘГЕ  
БАШКОРТ ГИМНАЗИЯ-ИНТЕРНАТЫ  
МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ  
АВТОНОМ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ БАШКИРСКАЯ ГИМНАЗИЯ-  
ИНТЕРНАТ ИМЕНИ БУРАКАЕВОЙ  
МАРЬЯМ САБИРЬЯНОВНЫ С.ИСЯНГУЛОВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЗИАНЧУРИНСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« 14 » сентябрь 2023 й.

№ 164

« 14 » сентября 2023 г.

О мерах по обеспечению безопасности жизнедеятельности и пропускного режима в  
МОАУ Башкирская гимназия-интернат им.М.С.Буракаевой с.Исянгулово

В связи с существующей угрозой совершения террористических актов, в целях создания здоровых и безопасных условий для учащихся, возникновения чрезвычайных ситуаций, во исполнение приказа МКУ «Отдел образования Администрации муниципального района Зианчуринский район РБ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за безопасное проведение учебно-воспитательного процесса в гимназии-интерната на заместителя директора Ягафаровой Г.А.
2. Возложить ответственность за безопасную эксплуатацию здания МОАУ Башкирская гимназия-интернат им.М.С.Буракаевой с.Исянгулово, безопасную организацию работ обслуживающего персонала, санитарно-гигиеническое состояние бытовых и вспомогательных помещений на заведующего хозяйством Саматова Ю.Ф.
3. Возложить ответственность за охрану жизни и здоровья детей при проведении воспитательной работы, внеклассных и внешкольных мероприятий на заместителя директора по воспитательной работе Султанову Р.А.
4. Возложить ответственность за охрану жизни и здоровья детей на уроках:
  - по физике на Шамсутдинова Р.А.;
  - химии на Бикбаеву Л.К.
  - биологии на Абдуллину М.Б.
  - географии на Байгильдину Л.Я.
  - русскому языку и литературе на Идрисову Р.В. и на Уразову Л.И.
  - родному языку(башкирский) и литературе на Давлетбаевой К.М. и на Исмагилову Г.И.
  - иностранному языку(английский) на Саптаровой Л.Г. и на Махиянову Г.Д.  
(немецкий) на Тимермуллину Г.Ш.
  - математике на Кидрасову Г.Ф., и на Итбаеву Г.М.
  - физической культуре на Хасанову Я.Я., Сырлыбаеву А.Х.
  - ОБЖ на Саматова Ю.Ф.
  - истории и обществознанию на Халитову А.Г.
  - технологическому труду, обслуживающему труду на Хусаинову З.З.

- других занятиях, а также при работе кружков, спортивных секций, на факультативах – на преподавателей, воспитателей, руководителей, проводящих эти занятия.

5. Возложить ответственность за охрану жизни и здоровья детей с 14 часов на воспитателей 5-11 классов, с 12 часов до 16 часов на классных руководителей 1-4 классов:

- Организовать круглосуточную охрану здания гимназии -интернат, путем организации работы сторожей.

6. Установить постоянный контроль за состоянием пропускного режима для транспорта, обслуживающего гимназии-интерната:

Отв. завхоз Саматов Ю.Ф.

7. Запретить хождение родителей учеников и посторонних лиц по гимназии-интернат без сопровождения учителя, воспитателя или дежурного администратора. Прибывших для беседы родителей встречает дежурный учитель или классный руководитель до 14 часов, воспитатель с 14 до 20 часов в фойе гимназии-интернат.

Отв. Кл. руководители, дежурные учителя, дежурный воспитатель, дежурный администратор.

8. Учителям начальных классов 1-4 классов обеспечить организованную встречу учащихся в начале уроков и выход по окончании уроков в фойе начальных классов.

9. Запретить родителям начальных классов провожать и встречать учащихся у классов.

10. Ввести журнал учета посетителей и возложить его ведение на сторожей.

11. Запретить внос и вынос из помещения гимназии-интернат каких-либо посторонних предметов без сопровождения учителя, воспитателя или разрешения дежурного администратора, или завхоза.

Отв. дежурный сторож.

12. Заведующему хозяйством Саматову Ю.Ф. :

- принять меры к укреплению дверей и установке надежных запоров на входах в подвал, на чердак, в подсобные помещения, окна;

- не реже 2-х раз в месяц осуществлять проверку подвалов, выходов на крышу, источников энерго- и водоснабжения, исключить доступ к ним посторонних лиц;

- обеспечить хранение и быстрый доступ к ключам от запасных выходов,

- запретить хранение в тамбурах запасных выходов уборочного инвентаря и других предметов, затрудняющих выход из помещения;

- своевременно производить проверки дежурного освещения здания и территории гимназии-интернат;

- не реже одного раза в неделю производить осмотр всех помещений гимназии-интернат.

13. Сторожа :

- при осуществлении дежурства не менее 2-х раз в сутки производить внутренний и внешний обход здания гимназии-интерната с целью выявления недостатков: открытых дверей, окон, разбитых окон, незакрытых замков, результаты обхода фиксировать в журнале дежурств;

- по окончании уроков и работы секций и кружков никто кроме администрации в здание гимназии-интернат не допускается.

- допуск учителей и учащихся в гимназию-интернат в незапланированные расписанием уроков и кружков часы допускается с разрешения директора или его заместителей;



- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций немедленно сообщать о случившемся директору гимназии-интернат, при его отсутствии, дежурному администратору или лицу, его заменяющему, принимать меры к устранению опасных факторов, вплоть до вызова специализированных служб.

14. Дежурному сторожу:

- запретить неорганизованный выход учащихся за пределы гимназии-интернат во время уроков;
- своевременно сообщать о поступающей информации по телефону и устно дежурному администратору;
- не пропускать проникновения в здание гимназии-интерната посторонних лиц;
- иметь во время дежурства список телефонов администрации гимназии-интернат, а также аварийных и спасательных служб с.Исянгулово;
- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, учителю, ведущему урок и дежурному администратору, подавать сигнал тревоги (три длинных звонка), обеспечить своевременную выдачу ключей и открытие запасных выходов и гардероба, своевременную эвакуацию учащихся из здания гимназии-интернат.

15. Рабочему по ремонту здания и сооружения:

- ежедневно производить уборку территории гимназии-интернат, вокруг гимназии-интернат, закрепленные улицы и спортивную площадку.
- производить визуальный осмотр территории гимназии-интернат на предмет обнаружения подозрительных предметов. В случае обнаружения подозрительного предмета действовать согласно инструкции.

16. В октябре и апреле учебного года произвести учебные занятия по выводу учащихся из здания гимназии-интернат по сигналу «ТРЕВОГА», регулярно проводить занятия с сотрудниками гимназии-интернат по отработке действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Отв. директор гимназии-интернат Садыкова Э.Г.

17. Классным руководителям, воспитателям производить разъяснительную работу об ответственности за заведомо ложное сообщение об акте терроризма. На классных и воспитательных часах в октябре ежегодно изучать правила безопасного поведения учащихся при угрозе террористического акта и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Дежурным учителям и дежурным воспитателям усилить контроль за поведением детей во время перемен.

18. Преподавателю-организатору ОБЖ включить в тематические планы на новый учебный год отработку вопросов по адекватному поведению учащихся в чрезвычайных ситуациях, соблюдению и изучению ПДД, привлекая для этой цели работников соответствующих ведомств.

Отв. преподаватель-организатор ОБЖ Саматов Ю.Ф.

19. Учителю физкультуры производить регулярную проверку состояния спортивных снарядов и сооружений внутри здания гимназии-интернат и на спортивных площадках.

Отв.учитель физической культуры Хасанов Я.Я., педагог ДО Сырлыбаев А.Х.

20. Запретить складирование и хранение в помещениях и на территории гимназии-интерната взрыво- и пожароопасных веществ и материалов.

Отв.завхоз Саматов Ю.Ф.

21. Уроки в кабинетах и помещениях с повышенной опасностью начать с проведения занятий по технике безопасности с заполнением соответствующих журналов.

Отв. учителя труда, физкультуры, химии, физики, информатики, технологии и обслуживающего труда.

22. Ввести в документацию гимназии-интерната «Журнал ежедневного осмотра здания и территории гимназии-интерната»- завхоза Саматова Ю.Ф.
23. Осуществлять ежедневный контроль за работой системой видеонаблюдения и хранением записей с камер видеонаблюдения.
24. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор гимназии-интерната:



Садыкова Э.Г.