

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ЕЙӘНСУРА РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
ИСӘНҒОЛ АУЫЛЫ МӘРҮӘМ САБИРҮӘН
КЫЗЫ БУРАКАЕВА ИСЕНМЕНДӘГЕ
БАШКОРТ ГИМНАЗИЯ-ИНТЕРНАТЫ
МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ
АВТОНОМ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
453380, БР, Ейәнсура районы,
Исәнғол ауылы, Магистраль урамы, 1
Тел. 2-77-84, 2-77-83

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ БАШКИРСКАЯ
ГИМНАЗИЯ-ИНТЕРНАТ ИМЕНИ БУРАКАЕВОЙ
МАРЬЯМ САБИРЬЯНОВНЫ С. ИСЯНГУЛОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЗИАНЧУРИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН
453380, РБ, Зианчуринский район,
с. Исянгулово, ул. Магистральная, 1
Тел. 2-77-84, 2-77-83

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«28 гинуар 2025 й.

№ 9

« 28 » января 2025 г.

**«Об организации проведения итогового собеседования
по русскому языку в 9 классе»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023 №232/551, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57 (далее – Региональный порядок), в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующие даты проведения итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование) для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования:

12 февраля 2025 года;

12 марта 2025 года;

21 апреля 2025 года.

2. Установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования – 15-16 минут.

Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Участники итогового собеседования с ОВЗ, участники итогового собеседования – дети-инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования. Данная категория участников итогового собеседования может использовать время как на подготовку к ответам, так и на ответы на задания контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ).

В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий КИМ итогового собеседования до начала процедуры и др.)

3. Определить начало итогового собеседования в 09.00 ч. по местному времени.

4. Провести итоговое собеседование в 9-х классах общеобразовательных организаций с использованием программного комплекса сервиса оценивания итогового собеседования по русскому языку в web-формате (далее – сервис).

5. Организовать итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций, используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей.

6. Утвердить минимальное количество баллов, полученных за итоговое собеседование, для получения положительного результата «Зачет» (Приложение 1). Если особенности психофизического развития не позволяют участникам итогового собеседования с ОВЗ, участникам итогового собеседования – детям-инвалидам и инвалидам выполнить все задания итогового собеседования, а экспертам по проверке итогового собеседования провести оценивание итогового собеседования в соответствии с критериями оценивания итогового собеседования, устанавливается минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения результата «Зачет» (Приложение 2).

7. Заместителю директора по УВР Ягафаровой Г. А.:

7.1. обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;

7.2. информировать о порядке проведения итогового собеседования обучающихся, родителей (их законных представителей) согласно установленному порядку;

7.3. обеспечить организационное и технологическое обеспечение проведения итогового собеседования в МОАУ Башкирская гимназия-интернат им. М. С. Буракаевой с. Исянгулово МР Зианчуринский район РБ в 2025 году, в том числе:

- обеспечить тиражирование бланков итогового собеседования, списки распределения участников по образовательным организациям, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, специализированные черновики экспертов (для внесения баллов за ответы участников итогового собеседования);

- сформировать и передать для тиражирования: списки участников итогового собеседования по русскому языку (для регистрации участников, распределения их по аудиториям); ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий); листы бумаги для черновиков для внесения первичной информации по оцениванию ответов участника итогового собеседования экспертами.

8. Техническому специалисту Кидрасовой Г.Ф.:

- предоставить программное обеспечение для проведения итогового собеседования (видеозапись, потоковая запись);

- обеспечить хранение прошедших обработку оригиналов бланков участников итогового собеседования, аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования в помещении, исключая доступ к ним посторонних лиц и позволяющим обеспечить сохранность указанных материалов до 1 марта 2026 года и уничтожить их по истечении указанного срока.

8. Заместителю директора по УВР Ягафаровой Г. А. в целях проведения итогового собеседования:

- информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

- обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

- обеспечить готовность учебных кабинетов к проведению и проверке итогового собеседования;

- определить порядок проверки и оценивания ответов участников итогового собеседования;

- обеспечить техническую поддержку проведения итогового

собеседования; обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;

- обеспечить проведение итогового собеседования в образовательных организациях в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2026 года;

ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки;

9. Сформировать состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в следующем составе:

Ягафарова Г. А.- учитель русского языка и литературы, эксперт;

Кувандыкова Ф. Ф.- учитель русского языка и литературы, эксперт;

Саптарова Л. Г.- учитель английского языка, экзаменатор-собеседник;

Махиянова Г.Д.- учитель английского языка, экзаменатор-собеседник

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии-интерната:



Садыкова Э. Г.