

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьной службе медиации муниципального общеобразовательного автономного учреждения башкирская гимназия-интернат с.Исянгулово муниципального района Зианчуринский район

Республики Башкортостан

1. Общие положения.

1.1. Служба медиации является социальной службой, действующей в гимназия-интернат на основе добровольческих усилий педагогов и учащихся.

1.2. Служба медиации является исполнительным органом самоуправления гимназии-интернат.

1.3. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства РФ, настоящего Положения, Стандартов восстановительной медиации, «Национальной стратегией действий в интересах детей 2012-2017 г.г.», и «Планом первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»,

2. Цели и задачи службы медиации.

2.1. Целью деятельности службы медиации является содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

2.2. Задачами деятельности службы медиации являются:
проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера;
обучение подростков методам мирного урегулирования конфликтов.

3. Принципы деятельности службы медиации.

Деятельность службы медиации основана на методах восстановительного правосудия и строится на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учителей и обучающихся и родителей в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация в возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающей службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение, сделать выводы.

4 Порядок формирования службы медиации.

4.1. Куратором службы медиации может быть любой педагогический работник гимназия - интернат, на которого приказом директора возлагаются обязанности по руководству службой медиации.

4.2. В состав службы медиации могут входить обучающиеся 7-11 классов (дети – волонтеры), учителя, родители, прошедшие обучение технологиям восстановительного правосудия и проведению примирительных программ.

4.3. Служба медиации может предлагать педагогу-психологу или иным педагогическим работникам являться постоянными консультантами службы медиации.

4.4. Отбор кандидатов проходит по принципу добровольности, по результатам анкетирования учащихся 7-11 классов или иным способом, не противоречащим Положению.

5. Обязанности членов службы медиации.

5.1. Куратор организует: отбор кандидатов в службу, их обучение; направление информации о конфликтах в администрацию или иные заинтересованные службы; супервизию; обсуждение с обучающимися этических вопросов работы ведущего; составление отчетов; взаимодействие на межшкольном уровне; проведение конференций, обучающих семинаров.

5.2 Дети-волонтеры – участвуют в процедуре примирения между учениками, учеником и классом; отслеживают исполнение договора сторон конфликта; осуществляют профилактику конфликтов посредством проведения бесед, тренингов.

5.3 Инициативная группа родителей – медиаторов – проводят программы примирения между учеником и учителем, учителем и родителем, учеником и классом; отслеживают исполнение договора сторон конфликта.

5.4. Учителя – медиаторы: проводят программы примирения между учеником и учителем, учителем и родителем, учеником и классом; проводят профилактику конфликтов посредством разъяснительной работы; проведение семинаров для коллег и занятий для обучающихся; обеспечивают формирование и обучение «групп равных» (программа обучения «групп равных»); координируют действия участников «групп равных» в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди обучающихся.

6. Порядок работы службы медиации.

6.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от учащихся, педагогов, родителей, администрации гимназия-интернат, членов службы медиации, сотрудников ОВД.

6.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости, о принятом решении информируются должностные лица гимназия-интернат.

6.3. Примирительная программа начинается в случае согласия обеих конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной

или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение - также. Для проведения примирительной встречи необходимо согласие родителей или других законных представителей несовершеннолетних.

6.4. Во время проведения программы примирения вмешательство работников гимназия -интернат в процесс разрешения конфликта не допускается. В случае, если служба медиации поставила в известность администрацию гимназия-интернат о начале проведения программы примирения, администрация гимназия-интернат обязана обеспечить невмешательство в конфликт остальных работников.

6.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

6.6. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

6.7. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.8. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут быть зафиксированы в примирительном договоре. При необходимости копия примирительного договора передается в администрацию школы и (или) передается в другие заинтересованные службы и выносится ходатайство о том, чтобы меры наказания не применялись.

6.9. Служба медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами, но не несет ответственности за их выполнение. При возникновении затруднений в выполнении обязательств, служба помогает сторонам осознать причины трудностей, найти пути их преодоления.

6.10. При необходимости служба медиации содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

7. Организация деятельности службы медиации.

7.1. Службе медиации, по согласованию с администрацией гимназия – интернат, предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы гимназия-интернат, такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации.

7.2. Оплата работы куратора (руководителя) службы медиации может осуществляться из средств фонда оплаты труда гимназии-интернат или из иных источников.

7.3. Оплата работы учителей – медиаторов может осуществляться из стимулирующей части фонда оплаты труда или из иных источников.

7.4. Должностные лица гимназии-интернат оказывают службе медиации

содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, родителей и обучающихся.

7.5. Служба медиации имеет право пользоваться услугами психолога и других специалистов гимназии-интернат.

7.6. Администрация гимназии-интернат обеспечивает невмешательство должностных лиц гимназии-интернат в процесс урегулирования конфликта на период работы с этим конфликтом службы медиации, конструктивного отношения к деятельности службы медиации.

7.7. Администрация гимназии-интернат содействует службе медиации в налаживании взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

7.8. Не реже, чем один раз в квартал проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

7.9. В случае, если программа примирения проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация гимназии-интернат может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7.10. Медиатор отвечает за безопасность участников на встрече, а также за соблюдение принципов и стандартов. Ответственность за результат медиации несут стороны конфликта, участвующие в медиации. Медиатор не может советовать сторонам принять то или иное решение по существу конфликта.

7.11. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в гимназии-интернат.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором гимназии-интернат по предложению службы медиации гимназии-интернат или органов самоуправления.